CEREMONIARZ



**„Każdą celebrację liturgiczną należy starannie przygotować przy zgodnym współudziale wszystkich zainteresowanych oraz przy użyciu mszału i innych ksiąg liturgicznych, tak co do strony obrzędowej, jak i spraw duszpasterskich czy muzyki. Dokonuje się tego pod kierunkiem rektora kościoła, uwzględniając także zdanie wiernych w sprawach, które ich bezpośrednio dotyczą. Kapłanowi zaś przewodniczącemu celebracji przysługuje zawsze prawo decydowania o tym, co należy do jego zadań”. (OWMR 111)**

WPROWADZENIE

**Funkcja CEREMONIARZA służy temu, by czynności sakralne były należycie zorganizowane i wykonywane przez posługujących w sposób godny, pobożnie, w należytym porządku i z możliwie największym pożytkiem duchowym dla wiernych. Do jego zadań należy także dbałość o piękno celebracji. Jest on więc potrzebny zarówno w czasie przygotowania liturgii, jak i w czasie jej trwania. Sprawuje swoją funkcję w ścisłym porozumieniu z celebransem i we współpracy z innymi posługującymi.**

MATERIAŁY POMOCNE DLA PEŁNIĄCYCH FUNKCJĘ

CEREMONIARZA:

DOKUMENTY PODSTAWOWE:

* KONSTYTUCJA O ŚWIĘTEJ LITURGII z 4 grudnia 1963 r.:

*nr. 7-8, 10-14, 21, 22§3, 24, 26-30, 34, 48.*

* OGÓLNE WPROWADZENIE DO MSZAŁU RZYMSKIEGO, 2002:

nr 106.

*DLA WSZYSTKICH POSŁUGUJĄCYCH: nr.16-29, 34, 42-45, 49,91,* *95-97, 100, 107, 109-111, 119, 120, 169, 170, 273-275, 294, 310,336.*

* WSKAZANIA EPISKOPATU POLSKI PO OGŁOSZENIU

NOWEGO WYDANIA OWMR przyjęte na 331. Zebraniu

Plenarnym KEP 9.03.2005 r.: *nr. 1-3, 7, 8, 46-54*.

* WPROWADZENIE DO 2 WYD. LEKCJONARZA MSZALNEGO: nr. 78-88.
* CEREMONIAŁ LITURGICZNEJ POSŁUGI BISKUPÓW, 2013: nr. 34-36, 125, 126, 128.

*DLA WSZYSTKICH POSŁUGUJĄCYCH: nr. 65, 68-83, 99-109.*

\*CEREMONIARZ POWINIEN WIEDZIEĆ WSZYSTKO TO, CO, JAK I DLACZEGO ROBIĄ POSZCZEGÓLNI POSŁUGUJĄCY

 OGÓLNE WPROWADZENIE DO MSZAŁU RZYMSKIEGO (OWMR) 2002:

CEREMONIAŁ LITURGICZNEJ POSŁUGI BISKUPÓW:

WSKAZANIA EP PO OGŁOSZENIU NOWEGO WYDANIA OWMR:

**PRZYGOTOWANIE**

**I SPOSÓB WYKONANIA POSŁUGI**

**DZIESIĘĆ PRZYKAZAŃ CEREMONIARZA:**

1. **Dbaj o to, by liturgia przebiegała w sposób piękny, prosty, w należytym porządku i z możliwie największym pożytkiem duchowym dla wiernych.**
2. **Nie zaniedbuj osobistej formacji w zakresie teologii, historii i prawa liturgicznego.**
3. **Pełnienie funkcji ceremoniarza nie powinno przeszkodzić Tobie w dobrym przeżywaniu liturgii.**
4. **Starannie przygotuj każdą liturgię, z udziałem wszystkich**

**zainteresowanych.**

1. **Dbaj o to, by ich formacja była nie tylko techniczna,**

**ale również duchowa.**

1. **Przygotuj w razie potrzeby inny wariant przebiegu**

**celebracji i uprzedź o tym posługujących.**

1. **Podczas pełnienia posługi powinieneś być jak powietrze – niezbędny, ale niewidoczny.**
2. **Nie rób wszystkiego sam podczas liturgii – prowadź do tego posługujących.**
3. **Podejmuj interwencje w sposób naturalny i tylko wtedy, gdy są niezbędne.**
4. **W czasie liturgii podejmuj decyzje samodzielnie, niezależnie od podpowiedzi czy wątpliwości innych jej uczestników.**

**PRZYGOTOWANIE DALSZE**

* **DUCHOWE**

**Liturgia jest źródłem i szczytem życia chrześcijańskiego. Posługa liturgiczna nie ogranicza się tylko do czynności spełnionej w liturgii, lecz jest także diakonią we wspólnocie. Wskazane jest zaangażowanie osób pełniących funkcje liturgiczne w inne dzieło apostolskie w rodzinie, parafii. Ceremoniarz powinien rozwijać w sobie cnotę pobożności, a także doskonalić inne cechy potrzebne w wykonywaniu tej funkcji np. komunikatywność, cierpliwość.**

* **TEOLOGICZNE**

**Ceremoniarz powinien znać biegle historię i istotę liturgii, Pismo Święte i teksty liturgiczne, a także zasady i przepisy kierujące przebiegiem czynności liturgicznych. Oprócz tego powinien być zaznajomiony z teologią pastoralną, aby tak potrafił pokierować akcją liturgiczną, by wierni uczestniczyli w niej w sposób możliwie najbardziej owocny. W przygotowaniu liturgii powinien kierować się duchem prawa liturgicznego i tradycją Kościoła lokalnego. Wiedza ta może być zdobyta podczas formacji w grupach apostolskich i w czasie studiów teologicznych.**

* **WSPÓLNOTOWE**

**Przygotowanie do pełnienia każdej funkcji liturgicznej powinno dokonywać się we wspólnocie, np. podczas spotkań formacyjnych poświęconych rozważaniu tematu liturgii, tzw. kręgów liturgicznych oraz specjalnych kursów czy nawet całych programów formacyjnych.**

**PRZYGOTOWANIE BLIŻSZE**

**Ceremoniarz powinien bardzo dobrze znać (na pamięć!) przebieg i plan liturgii. W przypadku rozbudowanych celebracji warto, by opracował plan liturgii na piśmie i przekazał go wszystkim zainteresowanym: głównemu celebransowi, przewodnikowi chóru/organiście, zakrystianowi oraz swoim pomocnikom (główny ceremoniarz nie powinien w czasie liturgii zaglądać do tego planu!).**

**PRÓBY PRZED LITURGIĄ:**

**Ceremoniarz powinien każdorazowo dopilnować, by przed liturgią odbyła się próba (albo kilka prób), dla wszystkich albo tylko niektórych członków zespołu służby liturgicznej, w czasie której:**

* **jest ćwiczony sposób wykonywania poszczególnych funkcji, np. sposób niesienia świec, krzyża, okadzenie ołtarza; sposób formowania i przebieg procesji (wejścia, na Ewangelię, z darami, komunijnej, eucharystycznej) oraz wyjścia do zakrystii; w razie konieczności pokazywane są wzorcowe postawy i gesty liturgiczne,**
* **są ustalone miejsca, jakie mają zająć posługujący w prezbiterium i poza nim (mogą zostać odpowiednio oznaczone),**
* **mają miejsce ćwiczenia artykulacji i dykcji dla pełniących służbę słowa: lektor, komentator, psałterzysta, schola/chór (może je prowadzić sam ceremoniarz albo jego pomocnik, kierownik chóru czy organista),**
* **dokonuje się uzgodnień między poszczególnymi uczestnikami celebracji (np. ministranci ołtarza i służba darów),**
* **podawane są zasady doboru stroju przez posługujących, w szczególności:**
* **ceremoniarz (główny) ubiera albę (gdy jej krój tego wymaga, to także humerał i pasek); jeśli ceremoniarzem jest diakon, to może on założyć dalmatykę,**
* **w prezbiterium: może być dwojaki, tzn. alba lub komża (w zależności od panującego zwyczaju także sutanka, kołnierz, rewerenda); najlepiej, by cały zespół, a przynajmniej pełniący funkcje parami, mieli strój tego samego rodzaju,**
* **poza prezbiterium, w tym pomocnik ceremoniarza: godny i odświętny, w żadnym wypadku zbyt swobodny, roboczy lub plażowy.**

**Podczas prób można posłużyć się schematami ilustrującymi przebieg procesji, zajmowanie miejsc w prezbiterium, a gdy warunki na to pozwalają, to także prezentacjami multimedialnymi czy zdjęciami obrazującymi konkretne miejsca sakralne.**

**Należy pamiętać, że próba powinna uwzględniać nie tylko aspekty**

**techniczne (próba asysty), ale także formację duchową (krąg liturgiczny).**

**UZGODNIENIA Z INNYMI UCZESTNIKAMI CELEBRACJI**

* **ceremoniarz powinien znać wszystkie uzgodnienia oraz wszystkie elementy celebracji – w tym zakresie ściśle współpracuje z celebransem, proboszczem i zakrystianem;**
* **musi znać miejsce, w którym liturgia będzie sprawowana, wiedzieć jak działają mikrofony, nagłośnieni, skąd wziąć sprzęty, bieliznę liturgiczną, klucze itd. – w tym celu współpracuje z zakrystianem; jeśli układ prezbiterium, np. z powodu wystroju, nie sprzyja przeprowadzeniu celebracji – powinien to zmienić w porozumieniu z pełniącymi posługę ładu (np. kwiaty wokół ołtarza uniemożliwiają lub znacznie utrudniają jego obejście podczas okadzenia);**
* **osobom słabiej przygotowanym (poza szczególnymi sytuacjami, np. gdy w czasie bierzmowania wszystkie funkcje mają pełnić kandydaci) nie należy zlecać skomplikowanych posług, trzeba natomiast poświęcić im na próbie więcej czasu; jeśli członkowie zespołu służby liturgicznej pochodzą z różnych ośrodków, należy uzgodnić sposób wypełniania posług – najlepiej, by funkcje pełnione parami (ministranci ołtarza, światła, kadzidła oraz mitry i pastorału) pełniły osoby z jednego ośrodka;**
* **gdy przygotowywane są obrzędy, które są sprawowane rzadko, np. raz w roku (Triduum Paschalne) albo tylko raz w czasie istnienia parafii (konsekracja świątyni, poświęcenie dzwonów itd.) trzeba dobrze przećwiczyć przebieg tych obrzędów, najlepiej z uwzględnieniem kilku wariantów (np. dobra lub zła pogoda w czasie Wigilii Paschalnej), a najlepiej wybrać współpracowników – pomocników ceremoniarza, którzy mogą odpowiadać za służbę liturgiczną w prezbiterium,**

**np. prowadzić procesję wejścia (ceremoniarz główny i jego pomocnik zajmują miejsca po przeciwnej stronie prezbiterium) i poza prezbiterium np. za służbę ładu, komentatorów liturgicznych, osoby pełniące posługę darów, podających intencje modlitwy wiernych.**

**Jeśli jest to możliwe, powinny się odbyć dwie lub więcej prób. Ćwiczenia techniczne mogą się odbyć w podgrupach – pod kierunkiem pomocników ceremoniarza.**

**W pewnych okolicznościach, w których trudno o próbę (np. pielgrzymka), rozwiązaniem może być wybór doświadczonych posługujących lub większa „interwencja” w przebieg liturgii (np. doprowadzenie czytających do miejsca wykonywania ich funkcji przez ceremoniarza).**

**PRZYGOTOWANIE BEZPOŚREDNIE**

**TUŻ PRZED CELE BRACJĄ**

**NALEŻY PAMIĘTAĆ O TYM, ŻE:**

* **ceremoniarz przychodzi do zakrystii co najmniej 15 minut (w dni powszednie) lub 30 minut (w święta i uroczystości) przed liturgią, aby dokonać ostatnich uzgodnień,**
* **powinien sprawdzić, czy przybyli wszyscy posługujący i czy wszystko jest przygotowane (zakres sprawdzenia powinien wynikać z dojrzałości i zgrania zespołu posługujących – im słabiej przygotowani, tym dokładniej sprawdzać),**
* **w razie potrzeby można raz jeszcze przećwiczyć wszystkie lub wybrane elementy celebracji (np. procesja na Ewangelię z diakonem, którego nie było na próbie),**
* **jeśli sytuacja tego wymaga, dobrze jest z góry przygotować alternatywne rozwiązania w każdym przypadku, który dopuszcza różne warianty, jakich nie da się jednoznacznie określić przed liturgią (np. wybór ME, liczba koncelebransów).**

**POSŁUGA W CZASIE LITURGII:**

* **w procesji wejścia i na zakończenie ceremoniarz idzie w pobliżu głównego celebransa (nie zajmując jednak miejsca przewidzianego dla diakona); w innych momentach liturgii miejsce wyznacza rodzaj obrzędu i potrzeba interwencji,**
* **gdy w prezbiterium jest dwóch ceremoniarzy jeden powinien być po stronie słowa, drugi – darów (jeśli warunki w miejscu celebracji tego wymagają, zazwyczaj do jego obowiązków należy także podawanie mikrofonu)**
* **można podawać krótkie, ciche instrukcje, zasadniczo po polsku (po łacinie tylko jeśli ma pewność, że są zrozumiałe), np. ruszamy, szybciej, wolniej, siadamy, idziemy przed ołtarz itd.**
* **w razie problemów: nie wolno wpadać w panikę, wykonywać jakiś gestów wyrażających rozpacz, zdenerwowanie, nie wolno śmiać się; ceremoniarz powinien zachowywać „kamienną twarz”, ma dawać wzór modlitewnej postawy w każdej sytuacji,**
* **interwencje w liturgii powinny mieć miejsce wtedy, gdy ingerencja w przebieg liturgii nie spowoduje większego zamieszania niż jej brak; należy także dobrze wybrać czas i miejsce interwencji.**